

RECHERCHE CONTROLEUR(EUSE) DE GESTION (H/F)



EOS recrute pour étoffer son équipe et enrichir son expertise

Contrat : Apprentissage / Localisation : Grenoble (38) / Dispo : 09/2023 / Rémunération : Légale

Notre description :

Le Groupe EOS est un groupe de BTP indépendant basé en région Rhône-Alpes et en Ile de France. Fondé en 1945, il propose aujourd'hui, au travers de ses 9 filiales en pleine croissance, un savoir-faire global en matière de construction et de promotion immobilière, aussi bien dans le domaine public que privé.

S'appuyant sur une solide organisation interne et sur le professionnalisme de ses 180 collaborateurs, le groupe EOS met à la disposition de ses clients une expérience de près de 70 ans dans la construction de tous types de bâtiments ainsi que dans le domaine de la promotion immobilière haut de gamme

La qualité, la performance et la satisfaction client définissent au mieux les valeurs de notre entreprise.

EOS est un groupe avec une **évolution constante grâce à une équipe, motivée et qui prend plaisir à travailler ensemble**. Les collaborateur(trice)s partagent la volonté de se perfectionner, de renforcer leurs expériences professionnelles et humaines, d'échanger et de se remettre en question en permanence.

Vous reconnaissez-vous ?

- ✓ **Niveau BAC+4/+5** : formation école de commerce avec spécialisation en contrôle de gestion & audit ou master CCA
- ✓ A l'aise avec les **outils informatiques** (Excel, PowerPoint, PBI, Dynamics)
- ✓ Sens du résultat, **perfectionniste** avec le sens du professionnalisme
- ✓ **Solide base en gestion et en comptabilité**
- ✓ Prêt à s'investir durablement, être **ambitieux** pour le projet de l'entreprise avec une recherche de productivité
- ✓ Autonome, méthodique, **rigoureux**, avec une capacité et une volonté à organiser son travail
- ✓ Une réelle volonté de travailler avec une équipe dynamique, **esprit collaboratif**, partage
- ✓ Capacité d'adaptation et de **réactivité** face aux problèmes

Vos missions :

En tant qu'Apprenti(e) en **contrôle de gestion**, vous aurez la charge des missions suivantes :

- ✓ **Etablir les résultats mensuels d'activité :**
 - Analyser les résultats de l'activité : réaliser le reporting d'activité de trois filiales à destination des Directeurs (écart BU/réalisé)
 - Animer en lien avec les équipes opérationnelles le cycle de gestion d'une société du Groupe : accompagnement et conseil des opérationnels dans la gestion financière des chantiers
- ✓ **Participer à l'élaboration des budgets annuels et des re-prévisions :**
 - Revoir les supports des prévisionnels
 - Etablir les prévisionnels d'activité (N+1 à N+3) en lien avec les Directeurs
- ✓ **Analyses ad-hoc :**
 - Participation à des analyses ponctuelles en lien avec les différents métiers du Groupe
 - Amélioration continue des supports utilisés (reporting mensuel, budget, gestion de chantier...)

Envoyez votre CV par courriel à vfabriguet@saseos.com